

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NHƠN HƯNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 20 /BC-UBND

Nhơn Hưng, ngày 29 tháng 01 năm 2024

BÁO CÁO

kết quả thực hiện các tiêu chí, chỉ tiêu thành phần của Chỉ số cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Công văn số 383/UBND-NC ngày 23/01/2024 của UBND thị xã Tịnh Biên. Về việc thực hiện các tiêu chí, chỉ tiêu thành phần của Chỉ số cải cách hành chính năm 2023. UBND phường Nhơn Hưng báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về Kế hoạch cải cách hành chính.

Trên cơ sở Kế hoạch số 664/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh An Giang giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 876/KH-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh về kế hoạch cải cách hành chính tỉnh An Giang năm 2023; Kế hoạch số 560/KH-UBND ngày 08/02/2023 của UBND huyện Tịnh Biên về kế hoạch cải cách hành chính huyện Tịnh Biên năm 2023; Kế hoạch số 01/KH-UBND, ngày 10/01/2023 của UBND phường Nhơn Hưng về thực hiện Công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 03/ KH-UBND ngày 11/01/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 trong đó đã tập trung triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ, ban hành Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021 -2030.

Tiếp tục triển khai đồng bộ các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn phường, trong đó tập trung đẩy mạnh cải cách thể chế; nâng cao chất lượng cải cách thủ tục hành chính; tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức, bộ máy đảm bảo tinh gọn, hiệu quả. Gắn với hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực cho từng vị trí việc làm, làm cơ sở cho việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý đội ngũ cán bộ, công chức. Tiếp tục cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) của phường. Tăng cường kiểm tra, nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của công chức để phục vụ doanh nghiệp và Nhân dân, trong đó quan tâm đến kiểm tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Thực hiện sự chỉ đạo của UBND thị xã và hướng dẫn của phòng Nội vụ đã kịp thời ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính và thực hiện chế độ báo cáo với cấp trên theo quy định.

- Việc niêm yết, công khai các danh mục TTHC: UBND phường thực hiện cập nhật bổ sung các thủ tục hành chính, tổ chức niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan danh mục thủ tục hành chính, quy trình, thời gian giải quyết các TTHC.

- Việc thực hiện chế độ báo cáo hàng tháng, hàng quý luôn nghiêm túc thực hiện theo văn bản của cấp trên quy định.

- Việc chấp hành các quy định hành chính trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức: Các quy định hành chính trong giải quyết TTHC được thực hiện theo đúng quy định, tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân và tổ chức khi đến giao dịch, giải quyết công việc.

- Việc lập sổ theo dõi công tác giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền: UBND phường chỉ đạo công chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả mở sổ theo quy định và ghi chép đầy đủ các nội dung cần thiết.

- Việc tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân: UBND phường không nhận được phản ánh, kiến nghị của công dân trong giải quyết các TTHC. Trong năm 2023 UBND phường không nhận được phản ánh, kiến nghị nào về giải quyết TTHC.

3. Về kiểm tra Cải cách hành chính.

Ủy ban nhân dân phường đã ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra công vụ thực hiện kỉ luật, kỉ cương hành chính năm 2023; Việc tự kiểm tra và kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính hằng năm của tỉnh, thị xã luôn được thực hiện nghiêm túc, sau kiểm tra có khắc phục những hạn chế yếu kém đã được chỉ ra. Đồng thời việc tự kiểm tra công tác cải cách hành chính của đơn vị cũng được chủ tịch UBND phường giao cho công chức văn phòng – thống kê phụ trách, hàng quý, đánh giá công tác cải cách hành chính của đơn vị, chỉ ra những ưu điểm, nhược điểm và biện pháp khắc phục. Nội dung này được báo cáo và trao đổi trong cuộc họp giao ban hàng tháng, hàng quý và tổng kết cuối năm. Các nội dung kiểm tra: cải cách thủ tục hành chính, cải cách tài chính công, cải cách tổ chức bộ máy, hiện đại hóa nền hành chính...

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính.

Công tác tuyên truyền CCHC được lồng ghép trong Kế hoạch số 03/ KH-UBND ngày 11/01/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023. Trong đó UBND phường đã giao công chức Văn hóa – Xã hội phối hợp với công chức Văn phòng – thống kê thực hiện xây dựng các tin bài chủ đề cải cách hành chính, phát trên hệ thống loa phát thanh của phường, đồng thời thường xuyên tuyên truyền tại các cuộc họp giao ban, các cuộc họp khóm... Nhằm thực hiện công tác tuyên truyền

sâu rộng, phổ biến công khai, rộng rãi đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động và nhân dân trên toàn địa bàn phường về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung và mục tiêu, nhiệm vụ công tác CCHC.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

a) Xây dựng và ban hành các văn bản quy phạm pháp luật:

Các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND phường ban hành đều được bộ phận chuyên môn dự thảo văn bản chủ động soạn thảo, tổ chức họp lấy ý kiến theo quy định của Luật và chuyển cho công chức Tư pháp - Hộ tịch thẩm định, góp ý. Các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đều được xem xét thống nhất của văn bản trong hệ thống văn bản quy phạm pháp luật hiện hành. (trong năm 2023 UBND phường không có ban hành văn bản QPPL).

b) Rà soát văn bản quy phạm pháp luật:

UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 19/01/2023 về thực hiện công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023. Tập trung chỉ đạo thường xuyên đổi mới công tác tự kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật nhằm đảm bảo áp dụng thống nhất và đồng bộ các văn bản pháp luật của cấp trên tại địa phương; tiến hành tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do HĐND phường ban hành. Thông qua công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật đã kịp thời phát hiện những văn bản hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với quy định pháp mới ban hành để đề nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật cho phù hợp với các quy định hiện hành.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định của Chính phủ, các bộ, ngành:

UBND phường đã chỉ đạo cải cách quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả quy định TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp; TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước; rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thành phần hồ sơ và tối ưu hóa quy trình giải quyết TTHC trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

Năm 2023, UBND phường đạt tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến đạt trên 80% tổng số hồ sơ TTHC giải quyết đối với dịch vụ công trực tuyến một phần và dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh (Hệ thống thông tin giải quyết TTHC).

2.2. Kiểm soát thủ tục hành chính

a) Kiểm soát việc ban hành mới các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền

Thực hiện Kế hoạch số 564/KH-UBND, ngày 08/02/2023 của UBND thị xã Tịnh Biên về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023, UBND phường đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND, ngày 11/01/2023 về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2023. Chỉ đạo Công chức Văn phòng – Thống kê xã phối hợp với các công chức chuyên môn thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính mới được Chủ tịch UBND tỉnh công bố mới, bãi bỏ để truy cập vào cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính lấy nội dung của TTHC thực hiện niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của phường. Hiện nay trên địa bàn phường đang thực hiện 157 thủ tục hành chính cấp phường.

b) Về rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa thủ tục hành chính Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-UBND, ngày 11/01/2023 về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2023 về Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn phường.

Tổ chức thực hiện có hiệu quả việc rà soát, đánh giá TTHC theo Kế hoạch của UBND thị xã ban hành. Tập trung đề xuất rà soát các TTHC, nhóm TTHC có vướng mắc trong quá trình thực hiện, chưa được quy định đầy đủ đã được sửa đổi, bổ sung để đề xuất, kiến nghị đơn giản hoá; rà soát các TTHC có quy định về thời hạn giải quyết dài ngày hoặc quy định thời hạn giải quyết quá dài so với thời hạn thực hiện thực tế để đề xuất cắt giảm cho phù hợp.

c) Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, người dân về thủ tục hành chính Trong năm 2023, UBND phường không nhận được phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính, hành vi hành chính của cán bộ, công chức trong giải quyết TTHC, thực thi công vụ.

d) Về công khai thủ tục hành chính

Việc công khai thủ tục hành chính được UBND phường quan tâm, chú trọng chỉ đạo các bộ phận chuyên môn chuyên môn rà soát, niêm yết công khai thủ tục hành chính, chỉ đạo công chức Văn phòng - Thống kê xã phối hợp với các công chức chuyên môn liên quan thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính mới được Chủ tịch UBND tỉnh công bố mới, bãi bỏ để truy cập vào cơ sở dữ liệu quốc gia . UBND phường luôn thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai TTHC tại trụ sở cơ quan, bảo đảm đủ về số lượng, nội dung TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và đáp ứng yêu cầu, cách thức quy định tại Điều 14, Điều 15 Thông tư số 02/2017/TTVPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính. Việc công khai thủ tục hành chính phải được tổ chức thực hiện kịp thời, đảm bảo thủ tục hành chính được công khai đúng ngày Quyết định công bố có hiệu lực thi hành; không công khai các thủ tục hành chính đã hết hiệu lực thi hành, việc công khai TTHC tại UBND phường đảm bảo chính xác, rõ ràng, đầy đủ các thủ tục hành chính và bộ phận tạo thành thủ tục hành chính theo

Quyết định công bố, tạo thuận lợi tối đa cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức. Đối với các thủ tục hành chính được công khai có mẫu đơn, mẫu tờ khai thì UBND phường đã đính kèm ngay sau thủ tục hành chính được công khai; bản giấy thủ tục hành chính được niêm yết công khai bảo đảm không bị hư hỏng, rách nát, hoen ố. Đã công khai niêm yết thực hiện 157 thủ tục hành chính, trong đó có thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa.

đ) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông Hiện nay trên địa bàn phường Nhơn Hưng thực hiện số hồ sơ nhận giải quyết TTHC trong 6 tháng đầu năm 2023:

- Số hồ sơ nhận giải quyết TTHC trong năm 2023: **2.587** hồ sơ (Trong đó: Lĩnh vực chứng thực: **563** hồ sơ; Hộ tịch **992**; người có công: **04** hồ sơ; Nuôi con nuôi: **00** hồ sơ; việc làm: **175** hồ sơ; bảo trợ xã hội: **49** hồ sơ; Phổ biến giáo dục pháp luật: **00** hồ sơ)..

- Kết quả giải quyết TTHC: Số hồ sơ đã giải quyết: **2.587** hồ sơ. Trong đó: Số hồ sơ giải quyết đúng hạn: **2.587** hồ sơ.

- Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa: **2.587** hồ sơ. Số hồ sơ đã giải quyết: **1.315** hồ sơ. Trong đó: Số hồ sơ giải quyết đúng hạn: **2.587** hồ sơ.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Tình hình quản lý biên chế của đơn vị:

Đến thời điểm hiện tại, UBND phường có 23 cán bộ, công chức (trong đó 11 cán bộ và 12 công chức). Tình hình triển khai thực hiện quy chế làm việc của cơ quan: Ngay từ đầu năm UBND phường đã phối hợp với công đoàn cơ sở tổ chức hội nghị cán bộ, công chức. Tại hội nghị đã đánh giá lại kết quả thực hiện quy chế làm việc trong năm qua và triển khai các nhiệm vụ mục tiêu trong năm 2023.

b) Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức Năm 2023 UBND phường đã xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, nghiệp vụ do tỉnh, thị xã tổ chức. Việc cán bộ, công chức đi tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ không gây ảnh hưởng đến công việc. Tỷ lệ cán bộ, công chức xã đạt chuẩn chuyên môn hiện nay đạt 100%, trình độ lý luận chính trị đạt 100%.

4. Cải cách tài chính công

a) Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 117/2013/NĐ-CP UBND phường thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí đúng mục đích, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm và đúng quy định.

Tổng thu ngân sách nhà nước trên địa bàn đến hiện tại thực hiện đạt 10.484.247.305đ, đạt 113,58 % so với kế hoạch thị xã giao. Tổng chi ngân sách nhà nước trên địa bàn ước thực hiện đến nay là 10.453.427.719 đ, đạt 113,24% so với chỉ

tiêu kế hoạch thị xã giao. Triển khai, thực hiện tốt cơ chế tự chủ theo Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ (Sửa đổi, bổ sung Nghị định 130/2005/NĐ-CP), đơn vị đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý tài sản công.

b) Về thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 (Thay thế Nghị định số 43/2006/NĐ-CP) Việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính và biên chế đã tạo điều kiện cho các đơn vị chủ động trong việc cân đối và chi tiêu, phát huy tính dân chủ, chủ động sáng tạo của người lao động; nâng cao kỹ năng quản lý, chất lượng hoạt động của đơn vị sự nghiệp; giảm dần sự can thiệp trực tiếp của cơ quan chủ quản và cơ quan tài chính đối với hoạt động của đơn vị sự nghiệp. Đảm bảo thực hiện đúng nguyên tắc dân chủ, công khai, minh bạch trong tổ chức sắp xếp công việc, nhân sự, chi tiêu tài chính tạo không khí đoàn kết, phấn khởi trong nội bộ từng đơn vị.

5. Hiện đại hóa hành chính

a) Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước: UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 12/05/2023 chuyển đổi số, phát triển Chính quyền số về bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2023 trên địa bàn phường. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan đơn vị, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của đơn vị và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp. Chỉ đạo, điều hành việc giao, nhận văn bản trên hệ thống quản lý và điều hành trên hệ thống VNPT-iOffice; đến nay 100% cán bộ, công chức đã được khởi tạo tài khoản và thường xuyên đăng nhập để giải quyết công việc. Tỷ lệ trao đổi văn bản đi, đến trên môi trường mạng đạt trên 100%, trừ các văn bản mật, văn bản đích danh. 100% cán bộ, công chức được bố trí máy vi tính có nối mạng internet, máy in để thực hiện nhiệm vụ. Hệ thống phòng họp trực tuyến được duy trì, hoạt động ổn định, cơ bản đã đáp ứng tốt về trang thiết bị, điều kiện ánh sáng, đường truyền, đảm bảo phục vụ tốt cho các cuộc họp trực tuyến. Các cán bộ, bộ phận chuyên môn đã áp dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc như phần mềm quản lý hộ tịch, phần mềm quản lý đất đai Microtation, phần mềm tài chính, đặc biệt là phần mềm IOface trong trao đổi thông tin, gửi nhận văn bản giữa UBND phường với UBND thị xã và các phòng chuyên môn.

b) Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính: UBND phường ban hành quyết định về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia theo TCVN ISO 9001:2015, quyết định kiện toàn theo quy định. Việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001 tại đơn vị đã đem lại những hiệu quả tích cực, giúp cán bộ, công chức triển khai công việc và quản lý hồ sơ công việc một cách khoa học, rút ngắn thời gian xử lý các văn bản, giải quyết các thủ tục hành chính nhanh chóng, đúng thời gian. Từng bước cải tiến phương thức làm việc, giảm tác động tiêu cực khi giải quyết các thủ tục hành

chính cho các tổ chức, công dân. Đơn vị đã ban hành Quyết định công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm: Trong năm qua, công tác cải cách hành chính của UBND phường được đẩy mạnh và có nhiều chuyển biến tích cực; Cơ chế “một cửa” được thực hiện, phát huy hiệu quả; trong đó, cơ chế “một cửa” ở phường được duy trì và ngày càng nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, hạn chế hồ sơ trễ hẹn và tồn đọng; Trong năm 2023, chỉ số CCHC của UBND phường Nhơn Hưng đạt các tiêu chí, chỉ tiêu, và đứng thứ năm toàn thị xã, đó là kết quả cố gắng, nỗ lực của toàn thể cán bộ, công chức UBND phường, kết quả này đã tác động đến tinh thần trách nhiệm, ý thức của cán bộ, công chức trong quá trình thực thi công vụ. UBND phường đã chỉ đạo công chức chuyên môn xây dựng kế hoạch khắc phục các chỉ số chưa đạt điểm tối đa tại Quyết định công bố chỉ số Cải cách hành chính phường năm 2023, có phương án cụ thể để khắc phục, nâng cao các chỉ số CCHC, đồng thời khắc phục các tiêu chí thành phần chưa đạt điểm tối đa trong kết quả đánh giá, xếp loại thực hiện nhiệm vụ năm 2023, nhằm thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu đã đề ra trong năm 2024.

2. Hạn chế: Bên cạnh những ưu điểm đạt được, UBND phường còn một số hạn chế sau: Công tác chỉ đạo, điều hành đôi lúc còn chưa sâu sát; công tác kiểm tra, đánh giá chưa thường xuyên, liên tục. Một vài công chức chuyên môn còn lúng túng, chưa nghiên cứu, học hỏi để ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ. Công tác tuyên truyền về cải cách hành chính chưa sâu rộng, tin bài tuyên truyền về CCHC nội dung chưa phong phú.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Đẩy mạnh triển khai thực hiện các tiêu chí, chỉ tiêu và nội dung của kế hoạch CCHC của thị xã, UBND phường ban hành.

2. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ nhằm chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức theo quy định.

3. Tiếp tục rà soát để sửa đổi bổ sung hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi bổ sung các thủ tục hành chính; rà soát, ban hành văn bản bám sát nội dung các văn bản cấp trên, cụ thể hóa phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương. Đẩy mạnh cải cách, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục hành chính liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

4. Quán triệt các bộ công chức đẩy mạnh việc sử dụng mạng nội bộ IOffice để cập nhật, xử lý văn bản trong điều hành, quản lý đối với cơ quan.

5. Giao Công chức Văn phòng – Thống kê tham mưu UBND xây dựng và triển khai kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2024, kế hoạch khắc phục chỉ số CCHC chưa đạt năm 2023; Thực hiện rà soát, đánh giá, cải cách TTHC năm 2024;

6. Giao công chức Tư pháp – Hộ tịch xây dựng, triển khai kế hoạch, ban hành quyết định kiểm tra và tiến hành kiểm tra theo dõi thi hành pháp luật theo quy định trong năm 2024;

7. Giao Công chức Văn hóa – Xã hội xây dựng kế hoạch ứng dụng Công nghệ thông tin năm 2024, xây dựng các tin bài tuyên truyền về cải cách hành chính trên địa bàn phường;

8. Thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực theo kế hoạch đã đề ra; đẩy mạnh tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ công trực tuyến đạt chỉ tiêu giao; thực hiện lập, giao nộp hồ sơ điện tử đảm bảo kế hoạch.

Trên đây là kết quả thực hiện thực hiện các tiêu chí, chỉ tiêu thành phần của Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của UBND phường Nhơn Hưng./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- TT. UBND phường;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thành Bảo